**湖南科技大学服务性收入项目申报表**

二级单位（公章）： 填表日期 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 二级单位名称 |  | | | |
| 收费标准 |  | | | |
| 收费依据 |  | | | |
| 开票类别 | □非税票据 □税务发票 | | | |
| 附件材料 | □协议/合同复印件 □收费依据文件 □其他 | | | |
| 收入分配类型 | □参与分配 □不参与分配 | | | |
| 收入分配比例 | 学 校 | | 二级单位 | |
|  | |  | |
| 经办人 |  | 联系电话 | |  |
| 二级单位  主要负责人意见 | 签章： 年 月 日 | | | |
| 归口管理部门  负责人意见 | 签章： 年 月 日 | | | |
| 计划财务处  负责人意见 | 签章： 年 月 日 | | | |

注：本科生院负责本科生教育相关业务；研究生院负责研究生教育相关业务；国际交流处负责涉外教育相关业务；继续教育办公室负责高等学历继续教育、非学历教育相关业务；国资处负责国有资产相关业务；科研部、社科处负责科研服务相关业务；基建后勤处负责水电、基建相关业务。